**2023年南关区幸福乡人民政府信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》）的规定，现公布长春市南关区幸福乡人民政府2023年度政府信息公开工作年度报告。本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项，共六个部分。本年度数据统计期限为2023年1月1日至2023年12月31日止。如对本年度报告有疑问，请与幸福乡人民政府联系。（通讯地址：长春市南关区锦湖大路与华康街交汇，邮政编码：130000。联系电话：0431-85311165。）

**一、总体情况**

2023年，幸福乡人民政府认真贯彻落实国家、省、市、区关于政府信息公开工作的部署，结合幸福乡工作实际，秉持“公开为常态、不公开为例外”的原则，坚持需求导向、问题导向、效果导向，全面扎实推进政府信息主动公开，加强政府信息管理，提升政府信息公开平台建设，努力提升政务公开工作的质量和实效。

（一）组织推动政府信息公开工作。为进一步深化和规范政府信息公开工作，我乡形成由主要领导亲自抓，分管领导具体抓，各部门按职责要求分工落实政府信息公开各项工作的模式，严格落实政府信息公开工作、履行政府信息公开法定义务。

（二）积极推动政府信息主动公开。规范信息公开工作，严格把关公开内容，规范审核、发布等流程，确保信息公开的合法性、准确性和权威性。坚持将办事公开作为促进规范行政的有效手段，提高服务的透明度，大力推行阳光政务。

（三）认真规范处理依申请公开。认真贯彻落实《条例》，建立健全政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等工作制度，加强工作规范。完善依申请公开渠道，为申请人依法申请获取政府信息提供便利。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。不断完善政务公开目录，扩展政务公开内容范围，严格按照上级考核要求，强化工作落实。发布内容均严格按照政府信息公开工作要求，按照审核流程进行发布。

（五）全力做好政务公开专区建设工作。进一步完善部门网站自身建设，不断完善信息维护管理机制，着力提升“主动公开”栏目内容时效性，推动以公开促落实、促规范、促服务落地落实。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 |  |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.危及“三安全一稳定” | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.保护第三方合法权益 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.属于三类内部事务信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6.属于四类过程性信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 7.属于行政执法案卷 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 8.属于行政查询事项 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.重复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.要求提供公开出版物 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.无正当理由大量反复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.其他 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （七）总计 | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| 四、结转下年度继续办理 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）存在问题

2023年，幸福乡政务公开工作取得了较大的进展，但仍存在一些不足。一是对政务公开的重视程度不够，专职人员的业务能力有待进一步加强。二是公开内容相对较为单一，在数量、质量上仍有提高空间。

（二）改进情况

一是推进各部门对政务公开工作的重视，使公开工作制度化、常态化。对相关政务公开专职人员进行业务培训，使培训常态化。二是提高政务公开的内容质量。进一步加强政务公开培训工作，主动与其他单位加强业务交流，从而提高政务公开的工作质量。

**六、其他需要报告的事项**

依据《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定，本年度未收取信息处理费。