**2021年南关区永吉街道信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布长春市南关区永吉街道信息公开工作年度报告，本报告由“总体情况”“主动公开政府信息情况”“收到和处理政府信息公开申请情况”“政府信息公开行政复议、行政诉讼情况”“政府信息公开的收费情况”“存在的主要问题及改进情况”“其他需要报告的事项”七部分组成。所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。电子版可在长春市南关区人民政府网站政务公开专栏下载。如对本年度报告有疑问，请与永吉街道党政综合办公室联系，办公地址：长春市亚泰大街4660B号；咨询电话：81795376；邮政编码：130022 。

1. **总体情况**

2021年，永吉街道按照国家、省、市、区相关要求，结合街道实际，进一步完善制度机制、加大公开力度、拓宽公开渠道，有效推进了政府信息公开工作，取得了较好成绩。

（一）组织推动政府信息公开工作。按照上级要求街道组织相关科室，认真研读《长春市南关区各领域基层政务公开标准目录》，对照各科的工作职责，全面梳理、精准筛选，并登录长春市基层政务公开事项查询系统，将梳理认领的事项选录完毕。

（二）积极推动政府信息主动公开。每月按照 “四集中”的统一要求，做到集中搜集信息、集中审核信息、集中公开信息、集中报送信息，保证了政府信息公开的及时性和安全性，做到了政府信息公开的规范化和常态化。按时更新政务公开专栏，2021年街道政务公开专栏共计发布信息15条。积极完成门户网站信息报送工作，全年共计报送信息258篇，采用231篇，总采用率达90%。

（三）认真规范处理依申请公开。进一步强化永吉街道政府信息公开申请接收、登记、办理、审核、答复、归档等各个环节的制度规范，简化办事程序，落实了办理责任。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。对平台上公开的信息进行严格审核，及时更新政务公开信息，增强主动性，保证时效性，不断提高信息内容的“含金量”和“含智量”。

（五）全力做好政务公开专区建设工作。为进一步加强基层政务公开，落实公开信息的保障部门和保障人，街道指定政治素质好、业务能力强的工作人员从事政府信息公开工作，逐步完善信息公开保密审核机制，按时完成街道信息公开、保密审核和信息报送任务。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （七）总计 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  |  |  |  |  |  | 0 |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**六、存在的主要问题及改进情况**

永吉街道高度重视政务信息公开工作，能够按照要求认真落实好各项工作，但仍存在一些不足之处：政务新媒体的建设和管理工作中，信息的更新频次还需提高，对平台的建设还需加强管理的力度，让政务新媒体更好的服务居民群众。

2022年，永吉街道将创新工作方法，构建“123”政务信息公开工作新格局。一是坚持“一个落实”，即坚持深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》；二是建强“两个保障”。建立起既严又实的标准化制度保障，建立起又准又细的滴灌式服务保障；三是做实“三项举措”。积极搭建具有特色的政务新媒体平台，着力完善更加科学的督查审核机制，努力营造更加多元的政务信息公开形式。

**七、其他需要报告的事项**

无。