**2021年南关区幸福乡人民政府信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（下称《条例》）规定，现公布长春市南关区幸福乡人民政府2021年度政府信息公开年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本报告电子版可在“长春市南关区人民政府”门户网站下载，如对本报告有任何疑问，请与长春市南关区幸福乡人民政府联系。（地址：长春市南关区幸福乡锦湖大路6913号；邮编：130022；电话：0431-8511165；传真：0431-85385034）

**一、总体情况**

2021年，幸福乡人民政府按照区委、区政府统一部署，认真贯彻落实各项文件要求，坚持“以公开为原则、不公开为例外”的原则，紧紧围绕乡中心工作，以提升政务公开工作质量为主线，着力抓好政策解读和回应群众关切，及时、准确、全面、有效地进行政府信息公开工作，以公开促落实、促规范、促服务。

1. 组织推动政府信息公开工作。我乡始终把做好政府信息公开列入单位工作议事日程。从信息起草、审核到信息发布、内容更新维护等，建立了完备的政府信息公开工作流程。定期组织开展针对性、系统性的业务培训指导，提高工作人员的能力素质，确保政府信息公开工作顺利开展。

（二）积极推动政府信息主动公开。一是政务公开专栏升级工作，完善政府信息公开法定公开内容，按照规定对专栏内容进行日常维护，及时更新，共计发布信息17篇。二是以政府门户网站作为政务公开第一平台，完成政府门户网站信息报送工作任务，全年共计报送信息348篇，采用260篇，采用率74.7%。三是充分发挥微信公众号新媒体优势，公开政府信息、传播政府声音、开展政民互动，全年发布信息285篇。

（三）认真规范处理依申请公开。规范有效地开展依申请公开工作，严把流程关、答复关、法律关。认真学习新修订的《政府信息公开条例》，不断完善政府信息公开申请的接收、审查、办理、答复程序，全年完成依申请公开4件，规范工作确保依申请答复工作答复及时、记录清晰、存档完整。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。积极发动全乡干部职工撰写工作信息稿件，并督促各科室、社区、村认真完成信息上报任务，及时反映我乡各项重点工作任务、重要活动进展等情况。坚持把群众关注的热点内容作为政府信息公开的重点，主动、及时向社会公开。

（五）全力做好政务公开专区建设工作。建立健全政务公开专区管理制度和服务规范，保证政务公开专区规范运行。建设政务公开宣传区，利用宣传栏、资料架等展示政务公开工作动态及其他政务公开政策材料。设置办事服务咨询台，配备工作人员，及时答复办事群众对政务公开查询、依申请公开流程等问题的咨询。设置便民设施配置区。及时为群众提供便民雨伞、休息座椅、应急医药箱、报刊阅读等，创造良好的政务公开体验环境，全心全意服务群众，不断提升政务公开标准化、规范化、便利化水平。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | **3** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **4** |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.危及“三安全一稳定” | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.保护第三方合法权益 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.属于三类内部事务信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6.属于四类过程性信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 7.属于行政执法案卷 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 8.属于行政查询事项 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.重复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.要求提供公开出版物 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.无正当理由大量反复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.其他 | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| （七）总计 | **3** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **4** |
| 四、结转下年度继续办理 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、**存在的主要问题及改进情况**

2021年我乡政府信息公开工作虽然取得一定成绩，但与上级要求和群众期盼相比，还存在一些差距和不足。一是信息收集范围不足，内容较为平乏；二是部分部门对政府信息公开工作不够重视，导致政府信息公开“碎片化”；三是信息公布不够全面，部分栏目内容不新颖、不完善等。

下一步主要改进措施：一是完善工作机制。加强督促检查、指导和协调，及时发现存在的问题，积极采取措施解决落实，继续推进群众关注度高、涉及群众切身利益的政府信息公开。二是加强业务培训。进一步强化政府信息公开工作人员的业务技能和业务素质，为政府信息公开各项工作顺利推进提供保障。三是做好网站建设。及时在门户网站上更新政府信息，确保不涉密的情况下，最大限度的公开政府信息，保障网上政府信息公开工作依法、有序、规范进行。

**六、其他需要报告的事项**

五